

【별 첨】

강의 커리큘럼(案)

■ 강의 목표

- 노사협회의 제도의 운영 전반에 대한 이해 수준을 높임으로써 노사협회의 실무 운영의 역량을 강화할 수 있다.
- 노사협회 설치 및 운영의 다양한 실무 이슈를 확인함으로써 다양한 대응 역량을 강화할 수 있다.
- 조직 내 MZ 세대의 일하는 인식과 구성원의 다양한 고충유형에 대해 이해하고, 최근 증가하고 있는 직장내 괴롭힘의 면담-조사-심의 등의 처리 절차에 대해 명확히 이해할 수 있다.
- 인사담당자 및 관리자가 상시적으로 직면하는 다양한 면담 상황에 대한 면담방법과 유의사항을 이해함으로써 면담역량을 강화할 수 있다.

■ 세부 내용

NO	모듈 구분	주요 내용	운영방식	학습시간
1	Module 1. 노사협회의 이해 및 설치	<ul style="list-style-type: none">● 노사협회의 제도의 의의 및 노동조합과의 관계● 노사협회의와 다른 협의체와의 관계● 노사협회의 설치 대상 및 설치 주체, 원칙● 노사협회의 설치 준비, 운영규정● 노사협회의 위원의 위촉 및 선출● 노사협회의 임기와 신분보장, 사용자의 의무● Q&A로 이해하는 노사협회의 설치 과정의 이슈	강의	1.5h
2	Module 2. 노사협회의 운영과 실무 이슈	<ul style="list-style-type: none">● 근로기준법상 근로자대표와 노사협회의 대표의 구분과 최근 관련 입법안 검토● 노사협회의 보고, 협의 의결 사항과 운영● 회의의 개최와 처리 및 이행● 고충의 처리 및 처리 절차 이해● 노사 협의 시 분배적 협상과 통합적 협상의 접근● Q&A로 이해하는 노사협회의 운영 이슈	강의	2.5h
3	Module 3. 조직 내 고충 면담 및 처리절차	<ul style="list-style-type: none">● MZ 세대의 조직인식과 일하는 방식 이해● 조직 내 갈등과 다양한 고충 유형● 직장 내 괴롭힘 실태와 인사담당자 및 관리자의 면담 원칙● Q&A로 이해하는 괴롭힘 사건의 접수-상담-조사-심의의 실무 이슈	강의	2.0h
4	Module 4. 직원 면담 시 유의 사항	<ul style="list-style-type: none">● 퇴직면담(권고사직, 희망퇴직)의 법 기준과 면담 시 유의사항● 성과면담의 필요성, 면담 방법과 면담 시 유의사항	강의	1.0h